Service Scolarité
Bâtiment 620
91405 ORSAY cedex
Tél : 01.69.33.86.50
service-scolarite.polytech@u-psud.fr
Accueil du public : du lundi au vendredi de 9h à 16h

DEMANDE DE DÉLIVRANCE DE DIPLÔMES

Pour les diplômes antérieurs à 1998-1999, un délai minimum de 3 mois est nécessaire à partir de la date de réception de la demande.

Attention, avant d'effectuer votre demande vous devez :

- ***Avoir été régulièrement inscrit à l'Université Paris-Sud.***
- ***Avoir attesté de votre participation à la Journée Défense et Citoyenneté (ou JAPD) lors de votre inscription***
- ***Être en règle avec la bibliothèque universitaire d'Orsay (bu-sciences.scd@u-psud.fr - 01.69.15.69.94)***

IDENTITÉ DU DEMANDEUR :

Civilité : ☐ Madame ☐ Monsieur

Nom patronymique :.....

Nom marital ou usuel : .....

Prénom(s) **:** .....

Date de naissance : ..... /..... /..... Lieu de Naissance *(ville, département, pays)* :.....

Adresse d'envoi du diplôme *(écrire lisiblement)* :.....

.....

Code postal :..... Ville :.....Pays : .....

N°téléphone *(spécifiez l'indicatif téléphonique du pays si hors France)*:.....

E-mail *(écrire lisiblement)*: .....@.....

ANNÉE(S) ET INTITULÉS EXACTS DU/DES DIPLÔMES A RÉCUPÉRER* :

**Aucune demande ne sera traitée durant la période d'inscription administrative qui s'étend de juillet à octobre de chaque année.*

Intitulé exact du diplôme :	*Année d'obtention :*
☐ D.E.U.G :.....	- ……/……
☐ D.E.U.S.T :.....	- ……/……
☐ Maitrise :	- ……/……..
☐ Licence :.....	- ……/……
☐ Licence professionnelle :	- ……/……
☐ Master :.....	- ……/……
☐ D.U :.....	- ……/……
☐ C2I ☐ C2I2E ☐ CLES ☐ Autres : ..... *(D.E.S.S, diplôme d'ingénieur FIUPSO…)*	- ……/……
☐ Duplicata :.....	- ……/……

MODALITÉS DE RETRAIT OU D'ENVOI DU/DES DIPLÔME(S)* :

**Merci de ne pas utiliser ce formulaire si vous souhaitez récupérer votre diplôme en mains propres. Présentez-vous au service Scolarité de Polytech Paris-Sud (bât 620 – bureau 012) du lundi au mercredi de 9h30 à 17h30. Votre diplôme vous sera alors remis en mains propres sur présentation d'une pièce d'identité.*

☐ **Par Procuration :** La personne que vous aurez mandatée devra se rendre au service Scolarité munie du formulaire-type de procuration, d'une copie de votre pièce d'identité et de l'original de sa propre pièce d'identité.

☐ **Envoi en France, DOM-TOM & UE:** joindre la présente demande dûment remplie et signée accompagnée d'une enveloppe rigide, grand format (A4) affranchie au tarif Recommandé avec Accusé de Réception en vigueur, libellée à vos nom et adresse.

☐ **Envoi à l'étranger (hors UE) :** joindre la présente demande dument remplie et signé, le diplôme sera transféré par valise diplomatique à l'Ambassade de France ou le Consulat de France le plus proche de votre domicile

Fait à, ... le ..... Signature :

RÉSERVÉ A L'ADMINISTRATION :

Recommandé AR N° : .....……..... Envoyé le : .....….....

Enregistrement n° :……